УТВЕРЖДАЮ

Директор НОУ ЦО «Православный

Центр непрерывного образования

во имя прп.Серафима Саровского»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.И.Лещёва

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

**работы начальной школы**

на 2013/2014 учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление****работы** | **Содержание работы** | **Ответственный****за выполнение** |
|  | Август-Сентябрь  |  |
| ***Учебная******работа*** | 1.Организация учебного процесса в школе (подготовка расписаний, документации)2. Комплектование классов, ГПД3.Организация и проведение повторения учебного материала в начале года с целью определения, как усвоили учащиеся материал прошлого года.4.Работа по преемственности5.Организация и планирование персональной работы с неуспевающими учащимися6.Посещение уроков в классах7.Организация занятий на дому8.Организация и содержание работы в ГПД.9. Входные контрольные работы во 2-4 классах.10. Стартовые диагностические работы по предметам в 1-х классах | Завуч по УВРМинакова Н.А.,Кл. руководители |
| ***Внеурочная работа*** | 1. **Аналитико-диагностическая деятельность**
2. Организация получения учебников учащимися.

Проверка наличия учебников у учащихся.1. Согласование планов воспитательной работы на I полугодие.
2. Проверка планов воспитательной работы в ГПД на 2013/2014 уч..г.

**Классные часы** Молебен на Развилке. Линейка.1. Права и обязанности школьника

Рождество Пресвятой Богородицы. Беседа – тайна души.Школьный дневник. Как с ним работать.Вежливость, как стиль жизни»«Праздник первой отценки»1. Мы теперь не просто дети – мы теперь ученики.
2. Поздравление летних именинников. Чаепитие.
3. Веселые приключения в стране дорожных знаков.
4. История моей школы
5. **Духовно-нравственная работа**
6. Еженедельные молебны
7. Беседы со священником
8. Ежедневные рассказы о житиях святых
9. Праздник Рождества Пресвятой Богородицы. Литургия в храме
10. Праздник Воздвижения Креста Господня. Литургия.

Донской монастырь1. Саввино-сСторожевский монастырь.
2. Храм Живоночальной Троицы в Чертаново
3. Соборы Московского Кремля
4. **Мотивация к учебной деятельности**
5. Праздник посвящения в первоклассники в Успенском Соборе Московского Кремля
6. Экскурсия для первоклассников: «Знакомство с гимназией»
7. Ознакомительная экскурсия для первоклассников, тема «Библиотека»

Оформление стенда «Знаменательные даты месяца»95 лет со дня рождения русского поэта и переводчикаБориса Владимировича Заходера (1918-2000)185 лет со дня рождения писателя Льва Николаевича Толстого (1828–1910)1. Проведение проверки состояния учебников и других школьных принадлежностей
2. Музей им. Пушкина
3. *Неделя литературного чтения «В мире литературы»*
4. Школьный тур предметной олимпиады по литературному чтению в 4-х классах
5. Окружной тур предметной олимпиады по литературному чтению в 4-х классах
6. Экскурсия в Московский зоопарк

Палаты бояр Романовых1. Московский Планетарий
2. **Художественно-эстетическое**

Осенние экскурсии в парк и лесЭкскурсия в Царицыно**Развитие навыков зд. обр. жизни**Внутри школьная олимпиада по легкой атлетикеАвиа шоу «Первенство по метанию и планированию самолётиков»**Работа с родителями** Общее родительское собраниеСобрания по классамВыбор родительского комитета, составление плана работы на I полугодиеПодготовка к празднику «День учителя»Совместная литургия в храме | Завуч по УВРМинакова Н.А.,О. КонстантинКл.Руководители.Кл. руководителио. КонстантинМинакова Н.А.Макарова М.П.Библиотекарь Окина В.А.Дрожжина Н.А.Антипова Е.В.Бабина Е.А.Рейснер Т.Н.Уч-ль физ-ры Новицкая В.И. |
| ***Методическая******работа*** | 1.Консультации для учителей по системе диагностики функциональных умений учащихся2.Методическая помощь вновь назначенным учителям3.Консультации для аттестующихся учителей4.Заседание методического совета с повесткой дня: анализ работы за прошлый год, план работы на новый уч.год5.Коплектование курсов повышения квалификации учителей.6.Проведение совещаний воспитателей ГПД7.Организация питания и режим работы школы8.Результаты собеседования по тематическому планированию учебной деятельности9.Соблюдение правил техники безопасности10.Рейд по проверке учебников (наличие, состояние) | Завуч по УВРМинакова Н.А.,Председатель МОСвешниковаЕ.В.Базлова Н.И.Ремизов Д.Г. |
| Внутришкольный***контроль*** | I.**Контроль за учебно-воспитательным процессом**1.Выполнение всеобуча: сверка списков по классам, сверка списков ГПД, комплектование групп2.Состояние преподавания: организация уроков обучения грамоте и математики в 1 классах3.Контроль за состоянием ЗУН: административные контрольные работы по математике, русскому языку, чтению (входные работы).II.**Контроль за пед.кадрами**1.Контроль за выполнением нормативных документов: работа с пояснительными записками, утверждение программ.2.Контроль за выполнением решений педсовета: внесение изменений в план работы начальной школы3.Контроль за работой МО: анализ работы за прошлый год, план работы на новый учебный год.4.Контроль за самообразованием учителя: выбор темы по самообразованию, график открытых уроков.5.Контроль за работой с родителями: составление графика родительских собраний, посещение собраний в 1 классах.6.Картотека пед. кадров ОУ. Система работы зам.директора по повышению квалиф. пед.кадров. вариантность начального образования в школах округа.7. План работы с молодыми специалистами.III.**Контроль за материально-технической базой**1.Контроль за учетом, хранением и использованием наглядных пособий, ТСО: готовность кабинетов к новому учебному году, наличие паспортов кабинетов2.Контроль за развитием кабинетной системы: график загруженности кабинетов, распределение кабинетов во второй половине дня.3. Проверка наличия учебной литературы в школьной библиотекеIV.**Контроль за ведением школьной документации**1.Заполнение, оформление и ведение классных журналов, журналов ГПД, дневников учащихся, личных дел учащихся)2.Контроль за выполнением государственных программ: график контрольных работ, расписание факультативных занятий, кружков.3. Проверка тетрадей для контрольных работ.4. Тематическое планирование адаптационного периода первоклассниковV. **Введение в ФГОС**1. Проверка наличия в школьной библиотеке учебной литературы для 3-х классов, соответствующей ФГОС НОО второго поколения.2. Проверка состояния готовности учебных кабинетов 1-3х классов к работе по ФГОС НОО второго поколения.3. Создание и развитие личных образовательных пространств учителей 1-3х классов, развитие новых личных образовательных пространств учителей 2-3-х классов.4. Организация работы с родителями по регистрации всех учащихся 1-х классов на личных образовательных пространствах классных руководителей на сайте nachalka.seminfo.ru | Завуч по УВРМинакова Н.А.Завуч по УВРМинакова Н.А.Председатель МОСвешникова Е.А.Зам.директора по ФЭРРемизов Д.Г.Завуч по УВРМинакова Н.А.Завуч по УВРМинакова Н.А.Минакова Н.А.Макарова М.П. |