

«ПРИНЯТО»
на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 29 августа 2016

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор

Пр. № _____ от 30 августа 2016



**Положение
о проведении самообследования
в Негосударственном частном учреждении « Православный центр
непрерывного образования во имя преподобного Серафима Саровского»**

1. Общие положения

1.1 Положение о проведении самообследования в Негосударственном частном учреждении « Православный центр непрерывного образования во имя преподобного Серафима Саровского» в дальнейшем «Положение», разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования образовательной организации.

Деятельность по самообследованию в Негосударственном частном учреждении « Православный центр непрерывного образования во имя преподобного Серафима Саровского» осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п 3, 13, ст.29 п.3);
- Конвенция о правах ребенка;

- Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации»;

- Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»

- Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

- Устав Негосударственного частного учреждения « Православный центр непрерывного образования во имя преподобного Серафима Саровского»

1.2 Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования образовательной организации.

1.3 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4 Самообследование проводится организацией ежегодно.

2. Порядок самообследования

2.1.1 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
- организация и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение на заседании педагогического совета, Управляющего Совета и утверждение отчета директором

2.1.2 Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.

2.1.3 В зависимости от уровня образования в процессе самообследования проводится оценка

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности,
- структуры и системы управления,
- качества содержания подготовки выпускников,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- показателей деятельности организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.1.4 Самообследование общеобразовательной организации, проводятся по следующим направлениям:

- общие сведения об общеобразовательной организации;
- образовательные результаты обучающихся;
- кадровое обеспечение учебного процесса;

- инфраструктура общеобразовательной организации

2.2 Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации (по состоянию на 1 апреля текущего года), который подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью (см. Приложение 1 «Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию»).

2.3 Форма отчета о результатах самообследования утверждается учредителем организации.

2.4 Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.

Приложение 1

к Положению о проведении самообследования

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
А	Б	В
1.	<u>Общие сведения об общеобразовательной организации</u>	
1.1	Реквизиты лицензии: орган, выдавший лицензию; номер лицензии; серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия	Департамент образования № серия номер бессрочно
1.2	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации: орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации; серия, номер бланка	Департамент образования № серия номер
1.3	Общая численность обучающихся	чел.
1.4	Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить)	Основная образовательная программа начального общего образования. Основная образовательная программа основного общего образования.
1.5	Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе: начального общего образования основного общего образования среднего общего образования	чел./ % чел./ % чел./ %
1.6	Количество/доля обучающихся по программам	чел./ %
1.7	Количество/доля обучающихся по программам	чел./ %
1.8	Доля обучающихся с использованием	0 чел./ 0 %
2.	<u>Образовательные результаты обучающихся</u>	
2.1	Результаты промежуточной аттестации за	
2.1.1	Общая успеваемость	100 %
2.1.2	Количество/доля обучающихся, успевающих	чел./%
2.2	Результаты государственной итоговой	
2.2.1	9 класс (русский язык)	балл
2.2.2	9 класс (математика)	балл

№ п/п	Показатели	Единица измерения
А	Б	В
2.2.3	11 класс (русский язык)	балл
2.2.4	11 класс (математика)	балл
2.3	Результаты государственной итоговой	
2.3.1	9 класс (русский язык)	чел./%
2.3.2	9 класс (математика)	чел./%
2.3.3	11 класс (русский язык)	чел./%
2.3.4	11 класс (математика)	чел./%
2.4	Количество и доля выпускников, не	
2.4.1	9 класс	чел./%
2.4.2	11 класс	чел./%
2.5	Количество/доля выпускников-медалистов	чел./%
2.6	Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах	
2.6.1	Количество/доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах	чел. / %
2.6.2	Количество/доля обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, из них:	чел. / %
	регионального уровня	чел. / %
	федерального уровня	чел. / %
	международного уровня	чел. / %
3.	<u>Кадровое обеспечение учебного процесса</u>	
3.1	Общая численность педагогических	чел.
3.2	Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:	чел./ %
3.2.1	высшее образование педагогической направленности	чел./ %
3.3	Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее-специальное профессиональное образование, из них	чел./ %
3.3.1	среднее профессиональное образование педагогической направленности	чел./ %
3.4	Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:	чел./ %
3.4.1	высшая	чел./ %
3.4.2	первая	чел./ %
3.5	Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых	
3.5.1	до 5 лет,	чел./ %
3.5.2	свыше 30 лет	чел./ %
3.6	Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел./ %
3.7	Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет	чел./ %

№ п/п	Показатели	Единица измерения
А	Б	В
3.8	Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и	чел./ %
3.9	Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в	чел./ %
4.	Инфраструктура общеобразовательной организации	
4.1	Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося	ед.
4.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	ед.
4.3	Переход образовательной организации на электронный документооборот/ электронные системы управления	да
4.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
4.4.1	с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
4.4.2	с медиатекой	да
4.4.3	оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
4.4.4	с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
4.4.5	с контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
4.5	Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с)	чел./ %
4.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного учащегося	6,55 кв.м